Diplomado
Diseño Digital

OBJETIVO

Desarrollar las posibilidades del dibujo vectorial para ilustración y diseño gráfico.
Utilizar el retoque fotográfico y de ilustraciones y su aplicación en diseño gráfico. Aprender a maquetar libros, revistas, periódicos, folletos, anuncios, etc.

DIRIGIDO A:

Profesionistas, diseñadores, usuarios de informática, estudiantes, emprendedores y toda persona que desee elaborar sus propios diseños de publicidad.

Reconocimiento

Para obtener el Diploma requieres:

- Haber cubierto como mínimo el 85 % de asistencia al programa
- Cumplir con los requisitos del docente dentro del módulo impartido

Inversión $ 5,550.00

Opciones de PAGOS:

1.- Un pago inicial de $1,000 y 7 pagos quincenales de $ 650.00
2.- En pago de contado un 10 % de Descuento = $4,995.00

BENEFICIOS

- **Perfeccionar el desarrollo** profesional científico, técnico y humano.
- Ampliar los contactos personales y extender la **red de relaciones**
- Tener oportunidades para conocer y **tratar a profesionales del sector**, que pueden ser de gran ayuda para tu futuro profesional
- **Complementar tus estudios universitarios** teóricos con una formación más práctica y próxima a la realidad del mundo empresaria
- Conocer los **nuevos ámbitos de investigación** en tu campo con posibilidades de aplicación profesional.
- Hacer una **inversión de futuro**. Si has escogido bien, rentabilizarás la inversión con un puesto de trabajo más adecuado a tus intereses y formación.
- Te ofrece la oportunidad de cambiar de perspectiva, en el sentido de enriquecer tu preparación académica y en ir dejando a un lado la forma de trabajar en el ámbito universitario, para **acercarte al modo de funcionar de las empresas.**



Metodología

Exposiciones de temas, ejercicios, casos, intercambio de experiencias.

MÓDULOS — HORAS

I.	Corel Draw x5	30 HRS.
II.	Ilustrador CS5	20 HRS.
III.	Photo Shop CS5	20 HRS.
IV.	In Design CS5	15

CONTENIDO

I. COREL DRAW X5

- ☑ **Introducción**
  - Entorno de Trabajo
  - Tipos de Imágenes
- ☑ **Uso Básico del área de trabajo**
  - Abrir, guardar, guardar como y cerrar archivo
  - Herramienta zoom
- ☑ **Dibujo con Objetos**
  - Barra de Herramientas
  - Formas básicas y otros objetos
  - Formas de estrella y polígonos
- ☑ **Manipulación de Objetos.**
  - Seleccionar y mover objetos.
  - Copiar y pegar objetos.
  - Modificar forma y tamaño de los objetos.
  - Herramienta Forma
- ☑ **Rellenos con Corel X4**
  - Rellenos con patrón
  - Rellenos uniformes
  - Rellenos con degradado
  - Rellenos con textura
- ☑ **Organizar objetos.**
  - Alinear objetos
  - Distribuir objetos
- ☑ **Trabajo con Objetos**
  - Soldar e intersectar objetos
  - Recortar objetos
  - Rotar y reflejar objetos
  - Inclinar objetos
- ☑ **Dibujo Libre**
  - Herramienta a mano alzada
  - Herramienta medios artísticos
  - Herramienta pincel
  - Herramienta diseminador
- ☑ **Objetos vectoriales y efectos tridimensionales.**
  - La herramienta Bezier
  - Convertir objetos a curvas.
  - Distintos tipos de nodos
  - Aplicar silueta y extrusión a objetos
- ☑ **Aplicando efectos con imágenes**
  - Recortar una imagen de mapa de bits
  - Aplicar filtros a imágenes de mapa de bits
  - Trazos artísticos
  - Desenfocar
  - Transformación de color
  - Silueta, creativo y distorsionar.
  - Aplicar ruido y perfilar.
- ☑ **Creación y manipulación de textos**
  - Texto artístico
  - Asignar formato al texto
  - Editar texto
  - Adaptar texto a trayecto
  - Texto de párrafo
- ☑ **Opciones de Impresión**
  - Propiedades de la impresora
  - Vista preliminar e imprimir
  - Imprimir un diseño en varias páginas



CONTENIDO

II. ILLUSTRATOR CS5

- **Introducción**
  - Conceptos básicos de área de trabajo.
  - Sistemas de color (RGB Y CMYK)
  - Diferencias entre los diferentes tipos de imágenes.
- **Uso Básico del área de trabajo**
  - Personalización del espacio de trabajo
  - Barra de Herramientas y pestañas
  - Reglas, cuadriculas y guías
- **Dibujo**
  - Conceptos básicos de dibujo
  - Dibujo de líneas y formas sencilla
  - Dibujo de destellos
  - Dibujo con la herramienta de pluma
  - Edición de trazados
- **Color**
  - Acerca del color
  - Selección de color
  - Uso y creación de muestras
  - Trabajo con grupo de colores
- **Pintura**
  - Como pintar con rellenos y trazos
  - Pinceles
  - Transparencias y modos de fusión
  - Degradados, mallas y fusiones de color
- **Selección y organización de objetos**
  - Selección de objetos
  - Agrupación y expansión de objetos
  - Movimiento, alineación y distribución de objetos
  - Rotación y reflejo de objetos
  - Uso de capas
  - Bloqueo, ocultación y eliminación de objetos
  - Apilación de objetos
  - Duplicación de objetos
- **Reforma de objetos**
  - Transformación de objetos
  - Escalado y distorsión de objetos
  - Combinación de objetos
  - Como cortar y dividir objetos
  - Mascara de objeto
  - Creación de objetos tridimensionales
- **Importación, exportación y almacenamiento**
  - Importación de archivos (mapa de bits, pdf, eps, dcs, autocad, psd)
  - Almacenamiento de ilustraciones
  - Exportación de ilustraciones
  - Creación de archivos PDF
- **Texto**
  - Creación e importación de texto
  - Trabajo con texto de área
  - Trabajo con texto en un trazo
  - Escalado y rotación de texto
  - Ortografía y diccionarios de idioma
  - Fuentes
  - Aplicación de formatos de texto
  - Espacios entre líneas y caracteres
  - Caracteres especiales
- **Creación de efectos especiales**
  - Atributos de apariencia
  - Sombras paralelas, resplandor y desvanecer
- **Impresión**
  - Tareas de impresión básicas
  - Impresión de separación de color
  - Ajuste de las páginas para impresión
- **Métodos abreviados de teclado**
  - Métodos abreviados de teclado por defecto
  - Personalización de los métodos abreviados de teclado



CONTENIDO

III. PHOTOSHOP CS5

☑ **Introducción**
- Conceptos básicos del área de trabajo.
- Diferencias de los sistemas de color (CMYK y RGB)

☑ **Uso básico del área de trabajo**
- Personalización del espacio de trabajo
- Barras de herramientas y pestañas
- Reglas, cuadricula y guías

☑ **Herramientas de color**
- Qué son los sistemas de color
- Configuración del sistema de color para monitores
- Canales
- Modos de color
- Ajustes de color y tonalidad
- Curva tonal y niveles de color

☑ **Selección**
- Qué es la selección
- Cómo es la selección pixeles
- Ajuste de selección de pixeles
- Mover, copiar y pegar selección y capas
- Eliminar selección

☑ **Transformar y retocar**
- Cambios del tamaño de imagen
- Cambio del tamaño de lienzo
- Recortar tamaño de imagen
- Recortar tamaño de lienzo
- Transformación libre de trazado
- Transformar trazado
- Cambio de escala, rotación, sesgar, distorsionar, perspectiva, deformar
- Clonar y reparación de imagen
- Retocar imágenes

☑ **Dibujo**
- Conceptos básicos del dibujo
- Dibujo en capas de forma
- Dibujo en capas de trazados
- Uso de pluma y sus herramientas de edición
- Edición de capas de forma
- Edición de capas de trazados
- Convertir una capa de trazado a selección
- Convertir una capa de forma a selección
- Agregar una capa de trazado
- Agregar una capa de forma

☑ **Pintar**
- Uso de la herramienta de pintar
- Herramientas de borrado
- Herramienta de pinceles
- Uso de degradados
- Usos de la herramienta del gotero

☑ **Uso de canales de mascaras**
- Que son los canales
- Uso de la paleta de canales
- Manejo de los canales
- Borrar canales
- Que es una mascara
- Crear mascaras temporales
- Crear mascaras para canales

☑ **Textos**
- Que son los textos
- Crear textos
- Trabajar con capas de textos
- Formatos de caracteres
- Checar errores ortográfico
- Formatos de párrafos

☑ **Salvar y exportar imágenes**
- Guardar imágenes
- Exportar imágenes en pre-visualización
- Diferentes formatos de guardado
- Configuración de preferencias para guardar archivos

☑ **Impresión**
- Que es la impresión
- Impresión de imágenes
- Posición y escalas
- Configuración de las diferentes opciones de impresión
- Impresión de separación de color

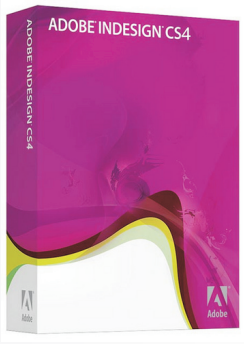
☑ **Métodos abreviados de teclado**
- Métodos abreviados de teclado por defecto
- Personalización de los métodos abreviados de teclado

☑ **Herramientas automáticas**
- Que son los acciones
- Uso de la paleta de acciones

CONTENIDO

IV. ADOBE INDESIGN CS5

- ☑ **Interfaz del programa**
  - Barras de herramientas.
  - Paletas.
  - Menús.
  - Ventanas.
  - Más…
- ☑ **Manipulación de Documentos**
  - Almacenamiento de documentos.
  - Recuperación de documentos.
  - Reglas, guías, cuadrículas.
  - Pliegos y páginas.
  - Páginas maestras.
  - Numeración de páginas .
- ☑ **Herramientas de dibujo**
  - Formas.
  - Trazados.
  - Trazados compuestos.
  - Creación de trazados a partir de textos.
- ☑ **Textos**
  - Formato de caracteres y párrafos.
  - Composición.
  - Estilos.
  - Marcos de texto.
  - Textos en trazados.
  - Importación y Exportación.
- ☑ **Tablas e Índices**
  - Definición y creación de tablas.
  - Edición de tablas.
  - Apariencia.
  - Planificación y estructura de un índice.
  - Formato de un índice.
  - Temas para los índices.
- ☑ **Objetos**
  - Distribución de Objetos.
  - Transformaciones.
  - Objetos anidados.
  - Desplazamiento de Objetos.
  - Copia de Objetos.
- ☑ **El color**
  - Aplicación.
  - Controles.
  - Paletas.
  - Bibliotecas de muestras.
  - Degradados.
  - Gestor de tintas.
- ☑ **Reventado de Color y separación de tintas**
  - Reventado de colores.
  - Tipos de reventado disponibles.
  - Paleta Estilos de Reventado.
  - Separación de tintas.
  - Elementos auxiliares.
  - Lineatura de las tramas de semitonos.
  - Pruebas de impresión.
- ☑ **Transparencias**
  - Modos de fusión.
  - Sombra.
  - Bordes.
  - Acoplado.
- ☑ **WEB en InDesign**
  - HTML en InDesign.
  - Diseño de Sites HTML
  - Tipografía.
  - Gráficos.
  - Creación del Site.
  - Denominación de archivos HTML
  - Exportación de documentos a HTML
- ☑ **Archivos PDF**
  - Seguridad de los PDF.
  - Exportación a PDF.
- ☑ **Impresión**
  - Estilos de impresión.
  - Configuración del dispositivo de salida.
  - Presentación preliminar.
  - Preparado para traslado de archivos.



Requisitos Académicos

Los Diplomados de Tecnologías de la Información solicitan como requisito académico a:

a) **Personas con una titulación reciente**, con poca o ninguna experiencia laboral que desean alcanzar una especialización como un paso previo a la ocupación.
b) **Profesionales con experiencia** que deseen mejorar o actualizar sus conocimientos en su actividad laboral o prepararse para conseguir puestos de responsabilidad superiores.



Nuestra Ubicación

SEDES

Querétaro

Educación Corporativa en:

Av. Corregidora Sur # 24 Col. Cimatario
Santiago de Querétaro, Qro.

Tel: (442) 224-12-80 y 81
gmercadotecnia@educacioncorporativa.net

San Luis Potosí

Educación Corporativa en:

Capitán Caldera 402-A esq. Av. Carranza
Barrio Tequisquiapan. San Luis Potosí, S.L.P.

Tel: (444) 833-15-64 y 65
mercadotecniaslp@educacioncorporativa.net

CTE05020FU6-00013

08FT051